



关于推进招贤矿业公司区队五项自主培训工作的通知

按照《集团公司关于推进实施安全管理学习成果转化的通知》和“三基”建设工作的要求，要明确培训周期，以班前会、业务理论、自我交流、现场实操、导师带徒等自主培训为抓手，全面推行“1+5”自主培训。目前，招贤矿业公司利用“领导干部上讲台”形式，时长不少于2个课时，每周开展管技人员集中培训和学习。现结合工作实际，重点推进区队五项自主培训工作。

一、基层区队“五项自主培训”工作办法

（一）班前会培训。学习内容主要包括规程措施贯彻学习、“一日一题”学习，“三违”人员谈体会、应知应会抽问。

班前会主持人进行讲解，员工进行现场记录（每日一题记录本）。

学习时长：5-10分钟。

（二）每周一次业务理论培训。结合当前区队每周安全例会学习和基层科区每周召开1次三班班队长联席会，把“学习课堂”并入（队级单位“学习课堂”时间不变），命名为：业务理论专题培训暨三班班队长联席会。每周组织开展一次，由区队管技人员（党政负责人、副区长、主管技术员）进行授课。每月列排授课计划，授课内容围绕区队主要工作、安全重点、案例警示教育等。同时，对业务理论培训进行简

要记录（见附件），建立健全相关培训档案。

学习时长：安全例会 30 分钟，业务理论培训 45-60 分钟，合并后时长不少于 1 小时 15 分钟。

另外，安全例会视频观看期间，放映到事故原因和防范措施时暂停 2-3 分钟，员工现场记录。不按照此规定开展培训的给予培训市场化考核，考核会议组织者，连续 3 次及以上的考核分管培训负责人和培训网员。

（三）每月一次自我交流培训。结合科区班组长专题培训和专业分管负责人每月召开 1 次班队长联席会，命名为：自我交流专题培训暨班队长联席会。专业分管领导深入区队，以区队为单位每月组织开展一次自我交流活动，区队负责人主持，管技人员、班队长及各班代表参加，主要针对区队、班组在管理方面存在的问题，现场实际工作中出现重点、难点等座谈交流，提出意见和建议，开展案例剖析、总结分析、典型示范和经验交流，实现基层区队持续改进。同时，建立健全相关培训档案。

学习时长：不少于 2 课时。

（四）每月一次实操实训。以区队为单位每月组织开展一次，根据日常工作表现和考核，重点把新工人，初级工，特殊工种，岗位操作程序、标准掌握不熟练人员列为实操培训对象，每月由区队统一组织，由区队实操教官（高级工及以上）或班队长以上管技人员组织现场教学与实操考核，提升员工上标准岗的能力。同时，建立健全相关培训档案。

学习时长：不少于 2 课时。

（五）每月一次导师带徒培训。各单位实施导师带徒培

训，开展师徒结对，重点对新员工、转岗人员、初级工、技能等级需要递升人员等进行言传身教，培训形式以实操教学为主。区队每月对师带徒情况考核一次，压实导师带徒培训效果。考核主要以实操考核形式开展，实操考核表上应有师傅和班组负责人签字，最后形成实操考核成绩汇总表。同时，建立健全相关培训档案。

二、时间安排

（一）安全例会时间

目前，招贤矿业各单位安全例会时间原则上基本统一为每周六，但具体时间需要进一步规范。结合实际工作需要和保障三班员工休息，周六安全例会召开2次。上午10点：中班人员参培；晚间时间（无夜班的单位自行设置时间）：根据夜班班前会往前至少提前1小时15分钟，夜班、早班人员参培。

（二）自我交流、实操实训和导师带徒考核时间

1. 自我交流培训和实操实训教学时间由区队设置，原则上每月20日之前；

2. 导师带徒考核时间由区队设置，原则上每月25日之前；

三、相关要求

（一）科区党政负责人是区队五项自主培训工作第一责任人，要高度重视，积极开展相关培训工作；

（二）各单位要建立健全五项自主培训工作制度，对违反培训制度的责任人进行培训市场化考核；

(三) 各区队培训网员严格按照通知要求上报具体时间，并严格按照要求组织相关培训；通知下发后，班前会和安全例会具体时间在5日内上报安全监察部培训科；

(四) 严格区队培训档案管理，按时上报相关培训档案；

(五) 违反上述相关规定的，对责任人和责任单位进行培训市场化考核，并通报批评。

附件：招贤矿业公司2024年度业务理论专题培训暨三班班队长联席会基本情况登记汇总表

