

# 陕西金源招贤矿业有限公司文件

陕招综合〔2020〕29号

## 招贤矿业公司关于印发 新型冠状病毒感染的肺炎防控应急预案的通知

各单位、各外委项目部：

按照《麟游县人民政府办公室关于印发麟游县突发公共卫生事件和医疗卫生救援应急预案的通知》（麟办发〔2020〕1号）、《招贤镇突发公共卫生事件和医疗卫生救援应急预案》麟招发〔2020〕6号及集团公司有关要求精神，针对疫情防控期间的突发情况，特制订《招贤矿业公司新型冠状病毒感染的肺炎防控应急预案》，现印发给你们，请认真遵照执行。

陕西金源招贤矿业有限公司

2020年1月30日



# 招贤矿业公司新型冠状病毒感染的肺炎 防控应急预案

根据新型冠状病毒感染的肺炎的性质、危害程度、涉及范围，为切实保护职工群众生命健康安全，指导和规范疫情联防联控应急处理，结合本公司实际，制定本预案。

## 一、工作目的

有效预防、及时控制和消除突发疫情感染及其危害，指导和规范公司突发和出现疑似新型冠状病毒感染的肺炎应急处理工作，最大程度地减少突发疫情对职工群众身心健康造成的危害，保障职工身心健康与生命安全。

## 二、机构职责

在公司党委的统一领导下，成立防控工作领导小组，党委书记、董事长任组长，党委副书记、总经理任副组长，领导小组下设办公室，党委副书记、纪委书记、工会主席李治龙兼任办公室主任（详见《关于成立新型冠状病毒感染的肺炎防控工作领导小组的通知》陕招综合〔2020〕26号）。

领导小组：主要负责贯彻落实党中央、国务院和省、市、县、镇各级政府以及集团公司关于疫情防控的重大问题决策部署；负责全公司疫情防控的组织领导、统筹协调；制订全公司疫情防控重要政策措施，研究解决全公司疫情防控中的重大问题；做好日常疫情情况收集、整理、上报以及预案拟定、督促落实、检查指导等工作。

综合办公室（武保）：负责组织人员设立疫情监测点，对出入人员进行检测（测温）登记；对公司全员进行摸底排查，特别是要及时、准确掌握春节返乡人员动态，对发生疫情或与感染、疑似感染病人密切接触的职工应要求其就地隔离（治疗），暂不返矿；积极联系县、镇卫生机构，对节后返矿人员进行全员检测；严格执行出门证管理制度，做好日常入矿人员的测温登记工作。做好公司疫情防控相关资料整理、信息上报等工作。

后勤保障部：负责“两堂一舍”及公共场所的环境卫生和应急准备，积极采取清洁消毒等措施；做好办公区域、宿舍楼、食堂、浴室、南平台等场所的通风和消毒清洁工作；严把食品卫生质量关，切实落实各项卫生防疫措施，安排好分时段就餐，严格做好餐具消毒，消除疾病发生与传播的隐患，保证公司职工的正常生活需求。

党群工作部、工会：负责加强舆论引导，及时客观发布相关信息，加强有关政策措施宣传解读；引导职工科学理性对待疫情，以官方公布疫情信息为准，不造谣、不传谣、不信谣，避免引起恐慌；在矿区大力营造全员参与防控疫情的氛围，利用多种形式开展普及新型冠状病毒感染的肺炎和其他相关传染病的防治知识的宣传和教育，提高广大员工卫生防疫的意识和自我防护能力。

人力资源部：负责做好疫情防控所需设备和物资的采购和准备工作；保证消毒药品、消毒器具，防护物品、检测设备的充足

有效；做好疫情期间员工休假、返矿统计备案及复工后员工休假相关政策拟定、解读。

综合办公室：负责做好疫情防控期间上级各类文件的及时收发、处理；做好公司疫情防控相关文件、规定的拟定和及时下发；做好疫情防控期间使用车辆的调配等工作。

供应销售部：负责加强与各供应商、煤炭客户联系，确保渠道畅通；做好客户、运煤司机等外来人员的防疫防控工作。

调度指挥中心：负责保证网络、电话通讯等畅通；按照防控工作领导小组办公室要求，协调各单位做好防控工作及应急物资准备工作。

安全监察部：负责井口测温、检身和报告工作，发现异常情况及时报告防控工作领导小组办公室。

财务部：负责疫情防控期间相关资金使用、保障等工作。

纪委：负责疫情防控期间各项政策执行的督导及管理人员履职尽责情况的督查。

各单位、各外委项目部：协助武保部门做好返乡人员摸排工作，配合党群工作部积极开展新型冠状病毒感染的肺炎防控宣传工作；加强本单位人员管理，结合单位实际制定新型冠状病毒肺炎应急预案；班前会要做好员工的测温工作；建立疫情检测、报告、缺勤追查与登记等工作机制，发现有体温异常或有可疑症状者要在半小时内上报公司防控工作领导小组。

### 三、应急处置措施

**（一）疫情的报告。**各事发单位都是报告单位。

**1. 报告程序。**各单位发现异常情况，要以最快的通讯方式报告公司防控工作领导小组办公室（电话：6110），领导小组办公室接到报告后，应在15分钟内向公司防控工作领导小组汇报，同时向招贤镇疫情联防联控办公室、县应急管理局、集团公司防控工作领导小组办公室报告。

**2. 报告内容。**事件发生的时间、地点、联系电话、报告人；事件简要经过、主要症状、发病人数等；事件原因、性质的初步判断；采取的措施、现状、发展趋势；需有关部门和单位协助事项，应急处理需要的各类人员、物资、交通工具和相关设施、设备等情况。

**（二）疫情的处置**

**1. 强化人员管理。**发现疑似疫情后，第一时间采取防控措施，对疑似病人采取就地隔离，对密切接触者根据情况采取集中医学观察。同时上报上级有关部门，请求医疗救助并按照指示落实相关措施。

**2. 实施卫生检疫。**第一时间对全矿区域内进行严密消毒处理，消除卫生死角，强制全体职工做好防护措施，严格管控人员出入。

**四、工作要求**

**（一）切实提高认识。**各单位要切实提高思想认识，务必认清疫情防控工作的极端重要性和现实紧迫性，以对职工群众身体健

康和生命安全高度负责的态度，严格贯彻落实近期各级政府、集团公司及公司下发的文件精神，落实好上级及公司疫情防控会议的工作部署，全面做好公司疫情防控工作，坚决维护矿区大局稳定。

**(二) 夯实工作责任。**各单位党政负责人是本单位疫情防控工作的第一责任人，必须把疫情防控工作抓在手上，坚守岗位、靠前指挥。同时，要强化安全管理，按照既定的安全工作部署做好各项工作，确保安全稳定、疫情防控“两不误”。

**(三) 严明工作纪律。**公司防控工作领导小组办公室、纪委要加强防控工作的督查督导和责任追究，对在疫情防控工作中敷衍了事、失职、渎职的有关责任人，要依据有关规定严肃追究责任，构成犯罪的，依法移交司法机关，追究刑事责任。

**(四) 加强值班值守。**各单位要加强值班值守，严禁脱岗漏岗，安排专人负责测温、登记、信息报送等工作。

附：联系方式

招贤镇人民政府：0917-781933

招贤派出所：0917-7819317

招贤卫生院：0917-7819329

麟游县应急管理局：0917-7964261

集团公司防控工作领导小组办公室：0557-3981110

招贤矿业防控工作领导小组办公室：6110

---

招贤矿业公司综合办公室

2020年1月30日印发

---